

Minutas

Junta de DELAC 25 de abril 2019

La reunión de DELAC fue llamada al orden a las 10:42 a.m. por la Sra. Priscila Herrera.

Aprobación de la Agenda y las Minutas: La Sra. Irma Huerta hizo una moción para aprobar y la moción fue secundada por la Sra. Maria Molina.

Reporte de American Union:

- La Sra. Herrera informó la siguiente descripción general de las reuniones de ELAC en American Union:
 - 8 juntas de ELAC (1x por mes) en las tardes. La cena se proporcionó en las reuniones nocturnas y esto ayudó a ganar participación
 - Se proporcionaron agendas en cada reunión
 - La Sra. Herrera dio una visión general de los temas de las reuniones.

Para WFEC y WUHS, no se proporcionó ningún informe. WUHS luchó este año para formar un comité funcional.

Se proporcionó el calendario de las juntas del programa Migrantes, se realizará una corrección para el 20 de octubre.

La Sra. Herrera facilitó una discusión sobre la coordinación del calendario ELAC entre los sitios.

La Sra. Herrera agradeció a los representantes de la comunidad Hmong y a los padres por asistir a la reunión de DELAC y por participar en ELAC.

Secretaria DELAC:

- Se tomó la decisión de votar sobre un nuevo secretario/a de DELAC en la próxima reunión en el año escolar 19-20.

Go Public Schools de Fresno:

- La Sra. Herrera presentó su experiencia en la sesión de entrenamiento Go Public Schools Fresno. Ella asistió a una sesión de entrenamiento sobre cómo celebrar una reunión exitosa de padres y recomendó que WUSD organizara una sesión de entrenamiento similar. Después de una discusión grupal, se acordó que se debe proporcionar un entrenamiento/taller para padres/miembros del comité para los padres del WUSD. Se sugirió que los temas podrían incluir la representación de grupos de padres, aumentar la participación y las Reglas de Orden de Roberts. El grupo acordó buscar y proporcionar un entrenamiento/taller en septiembre del año escolar 19-20 para padres representantes.

LCAP Presentación para la aprobación final por la Sra. Troxell:

- La Sra. Troxell revisó el Resumen del presupuesto para los padres y el borrador del LCAP y solicitó comentarios/discusión. Se discutió que el BOP se redactó utilizando números de presupuesto provisionales y que el presupuesto final se completaría en mayo/junio.
- El grupo aprobó la BOP y el borrador.

Presentación de Educación de Adultos por el Sr. Thor:

- El Sr. Thor volvió a presentar sobre los programas de adultos ofrecidas del programa durante el año escolar 18-19 y habló sobre las opciones de cursos de verano y otoño.
- El grupo platicó sobre un problema con la comunicación de la escuela de adultos a los padres que se inscribieron en los cursos de primavera ESL. El Sr. Thor revisó el proceso y aseguró a los padres que se hicieron múltiples llamadas telefónicas a todos los padres que se inscribieron. La escuela de adultos mantiene registros de todas las llamadas telefónicas y otras comunicaciones a los padres.
- La Sra. Herrera agradeció a las secretarías en nombre del DELAC por su trabajo en la organización de las inscripciones en el programa de Educación de Adultos.

Invitación del día de la universidad y la carrera por la Sra. Xiong:

- La Sra. Xiong de WFMS hizo una invitación a la primera feria anual de universidades y carreras en WFEC. Se llevará a cabo el 1 de mayo y los padres y miembros de la comunidad están invitados de 9: 30-10:15 a.m.

Calendario DELAC para 19-20:

- El equipo acordó las siguientes fechas de reunión para el año escolar 19/20:
 - Sept. 20
 - Nov. 14
 - Feb. 13
 - Mayo 7

Moción de aplazamiento hecha a las 12:16 p.m. por Ana Diez y secundada por Maria Molina.

Enviado por: Cathy Troxell (Traducido por Sophia Rizzo)